**Для резидентів:**

1. Статут;
2. Виписка/витяг з Єдиного державного реєстру;
3. Свідоцтво платника податків/платника єдиного податку;
4. Протокол зборів засновників про призначення директора (особи, яка має право підпису);
5. Довідка з банку про відкриття розрахункового рахунку;
6. Копія першої сторінки паспорту особи, яка підписує договір.

**Для нерезидентів:**

*(Документи мають бути нотаріально засвідчені за місцем їх видачі та легалізовані належним чином у консульських установах, які представляють Україну. (Або апостиль, якщо передбачено законодавством)*

1. Положення про фірму;
2. Витяг з торговельного (банківського) реєстру країни, де іноземний суб'єкт господарської діяльності офіційно зареєстровано;
3. Довідка з банку, в якому офіційно відкрито рахунок;
4. Довіреність на представника компанії на здійснення представницьких функцій, оформлена відповідно до закону країни, де офіційно зареєстровано суб'єкт господарської діяльності.